



মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড
বরিশাল

ছবি

স্মারক নং- বশিবো/কলেজ/নিব:/

তারিখ:.....

প্রাপক : কলেজ পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড
বরিশাল

বিষয় : ছাড়পত্রের আবেদন

ক) বর্তমান কলেজ..... ডাকঘর:.....

উপজেলা:..... জেলা:..... কলেজ EIIN No.....

খ) কাঙ্ক্ষিত কলেজ..... ডাকঘর:.....

উপজেলা:..... জেলা:..... কলেজ EIIN No.....

গ) মাধ্যমিকের তথ্য: পাসের বছর-----নিবন্ধন নং-----রোল নং-----বোর্ড-----

ছাড়পত্রের কারণ : (কারণের স্বপক্ষে প্রমাণপত্র সংযুক্ত করতে হবে)

ছাড়পত্রের অনুমতি ফিস বাবদ টাকা ২০০০/= (দুই হাজার) দাখিল করা হলো।

ড্রাফট নং..... তারিখ..... সোনালী ব্যাংক..... শাখা.....

অতএব প্রার্থনা যাতে ছাড়পত্র প্রদানে জনাবের মর্জি হয়।

১। স্বাক্ষর..... শিক্ষার্থীর পূর্ণ নাম.....

পিতার নাম..... মাতার নাম.....

তারিখ..... বর্তমান ঠিকানা.....

একাদশ/দ্বাদশ(মানবিক/ব্যবসায় শিক্ষা/বিজ্ঞান/গার্হস্থ্য অর্থনীতি/ইসলামী শিক্ষা) শাখার শ্রেণী রোল..... শিক্ষাবর্ষ.....

২। অধ্যয়নরত বিষয় : ০১। বাংলা ০২। ইংরেজি ০৩। তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি ০৪।.....

০৫।..... ০৬।.....

০৭।..... (৪র্থ) বিষয়

অভিভাবকের সুপারিশ:.....

অভিভাবকের স্বাক্ষর ও তারিখ:

নিবন্ধনকৃত কলেজ

ছাড়পত্রের মাধ্যমে যে কলেজে ভর্তি হতে চায়

(ক) বোর্ডের অনুমতি পাওয়া গেলে ছাড়পত্র দেয়া যাবে।
অত্র প্রতিষ্ঠান থেকে ছাত্র/ছাত্রীর নিবন্ধন সম্পন্ন হয়েছে
এবং তার কাছে কলেজের কোন পাওনা নেই।

(খ) আসন খালি আছে/নেই (সঠিকটিতে টিক দিন)
বিধি মোতাবেক ছাড়পত্র পাওয়া গেলে ভর্তি করা যাবে
বর্ণিত বিষয়সমূহ অত্র কলেজে চালু আছে।

অধ্যক্ষের পূর্ণ স্বাক্ষর ও তারিখ

অধ্যক্ষের পূর্ণ স্বাক্ষর ও তারিখ

(সিলমোহরসহ মোবাইল নম্বর)

(সিলমোহরসহ মোবাইল নম্বর)

বি:দ্র: অধ্যক্ষ অপর পৃষ্ঠায় বর্ণিত শর্তসমূহ অনুসরণ করে স্বাক্ষর করবেন।

উপর্যুক্ত সুপারিশ অনুযায়ী আবেদন বিবেচনা করত: ছাড়পত্র প্রদান ও ভর্তির অনুমতি প্রদান করা হলো। ছাড়পত্র ইস্যুর তারিখ হতে ১৫(পনের) দিনের মধ্যে ভর্তির কাজ সম্পন্ন করে বোর্ডকে অবহিত করতে হবে।

কলেজ পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড
বরিশাল

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণার্থে অনুলিপি প্রেরিত হলো:

০১। কলেজ পরিদর্শক, মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড, ঢাকা/রাজশাহী/কুমিল্লা/চট্টগ্রাম/সিলেট/দিনাজপুর/যশোর

০২। পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড, বরিশাল

০৩। অধ্যক্ষ (সংশ্লিষ্ট কলেজ).....

০৪। সংশ্লিষ্ট শিক্ষার্থী.....

০৫। সংরক্ষণ নথি

অপর পৃষ্ঠায় নির্দেশিকা

ছাড়পত্র বিষয়ক গুরুত্বপূর্ণ শর্তাবলী

- ০১। শিক্ষার্থীর রেজিস্ট্রেশনের কাজ প্রথম ভর্তিকৃত কলেজে সম্পন্ন করবে। কোন ভাবেই ছাড়পত্রের মাধ্যমে নতুনভাবে ভর্তিকৃত কলেজ এ কাজ সম্পন্ন করবে না
- ০২। অনিয়মিত শিক্ষার্থীদের ছাড়পত্রের মাধ্যমে কলেজ পরিবর্তনের অনুমতি দেয়া যাবে না
- ০৩। শিক্ষাবর্ষের শুরুতে বোর্ড কর্তৃক নির্ধারিত আসন সংখ্যা খালি থাকা/হওয়া সাপেক্ষে ছাড়পত্রের মাধ্যমে ভর্তি করানো যাবে, তবে ছাড়পত্রের মাধ্যমে ভর্তিকৃত শিক্ষার্থীর সংখ্যা কোনক্রমেই নির্ধারিত আসনের ১০% এর অধিক হবে না। ছাড়পত্রের মাধ্যমে কোন ভাবেই আসন সংখ্যার অতিরিক্ত ভর্তি করা যাবে না
- ০৪। প্রতিটি কলেজ কতজন শিক্ষার্থীকে ছাড়পত্রের মাধ্যমে ভর্তির অনুমতির জন্য সুপারিশ করছে তা রেজিস্ট্রার ভুক্ত করে রাখবে এবং ভর্তিচ্ছু কলেজের অধ্যক্ষ তার প্রত্যয়নে রেজিস্ট্রারে শিক্ষার্থীর ক্রমিক নম্বর উল্লেখ করবে
- ০৫। (ক) ছাড়পত্রে উল্লিখিত কারণের স্বপক্ষে প্রামাণ্য কাগজপত্র আবেদনের সাথে অবশ্যই দাখিল করতে হবে। বাসস্থান পরিবর্তন সংক্রান্ত কারণ ছাড়পত্র গ্রহণের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট এলাকার ওয়ার্ড কাউন্সিলর/ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান কর্তৃক তাঁর এলাকায় বসবাসের প্রত্যয়ন পত্র আবেদনের সাথে অকশ্যই দাখিল করতে হবে
(খ) পিতা/মাতার বদলী (বেসরকারি) ক্ষেত্রে বদলীর আদেশ
(গ) বিবাহজনিত কারণের ক্ষেত্রে কাবিননামার সত্যায়িত ফটোকপি
(ঘ) নিরাপত্তা জনিত কারণের ক্ষেত্রে থানায় জিডিএর সত্যায়িত ফটোকপি
(ঙ) আর্থিক কারণের ক্ষেত্রে বর্তমান/পূর্ব আবাসস্থলের চেয়ারম্যান/কাউন্সিলনের প্রত্যয়ন
- ০৬। ভর্তিকৃত কলেজের অধ্যক্ষ তার নির্ধারিত স্থানে প্রথম স্বাক্ষর করবে এবং সে প্রেক্ষিতে ভর্তিচ্ছু কলেজের অধ্যক্ষ আসন শূন্য আছে বা নেই তা লিখে স্বাক্ষর করবেন
- ০৭। আবেদনপত্রের সাথে এসএসসি/সমমানের পরীক্ষার একাডেমিক ট্রান্সক্রিপ্ট এর সত্যায়িত ফটোকপি অবশ্যই জমা দিতে হবে।
- ০৮। ছাড়পত্রের অনুমতির ফি বাবদ ২০০০/- (দুই হাজার) টাকার সোনালী ব্যাংকের যে কোন শাখার ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার বোর্ডের সচিব এর অনুকূলে জমা দিতে হবে
- ০৯। আবেদনপত্র যথাযথভাবে পূরণ করে ১ম শিক্ষাবর্ষের অর্থাৎ একাদশের জন্য প্রতিবছর ০১লা জানুয়ারি হতে ৩০শে এপ্রিল পর্যন্ত এবং ২য় বর্ষের অর্থাৎ দ্বাদশের জন্য ০১লা জুলাই হতে ৩০শে সেপ্টেম্বরের মধ্যে বোর্ডের কলেজ পরিদর্শক এর দপ্তরে পৌঁছাতে হবে। উল্লেখ্য উভয় কলেজের অধ্যক্ষের সুপারিশ প্রাপ্তির অনধিক তিন(৩) কর্ম দিবসের মধ্যে আবেদনপত্র বোর্ডে জমা দিতে হবে
- ১০। ভর্তিচ্ছু কলেজের অধ্যক্ষ আবেদনপত্রে তখনই সম্মতি প্রদান করবেন যখন শিক্ষার্থীর পঠিত বিষয়সমূহ তাঁর কলেজে অভিন্ন থাকবে। আসন শূন্য থাকবে এবং উপযুক্ত কারণ ও কারণের স্বপক্ষে প্রমাণপত্র সংযুক্ত করবে
- ১১। বোর্ড কর্তৃক ছাড়পত্রের আদেশ জারির ১৫(পনের) দিনের মধ্যে সংশ্লিষ্ট কলেজকে ভর্তির কার্যক্রম সম্পন্ন করে বোর্ডকে অবহিত করতে হবে। উল্লেখ্য, ভিন্ন বোর্ড হতে আগত শিক্ষার্থীর ক্ষেত্রে ছাড়পত্রের অনুমতি ফি এবং রেজিস্ট্রেশন ফি বাবদ প্রয়োজনীয় টাকার ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার এবং সংশ্লিষ্ট বোর্ডের রেজিস্ট্রেশন কার্ডসহ যথারীতি বোর্ডে জমা দিতে হবে
- ১২। সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে চাকুরীজীবী পিতা বা মাতার বদলি জনিত কারণে কোন শিক্ষার্থীর ছাড়পত্র ইস্যু করতে বা ভর্তি করতে বোর্ডের পূর্বানুমতি নেয়ার প্রয়োজন হবে না। এরূপ ক্ষেত্রে বদলিকৃত কর্মকর্তা/কর্মচারী বদলির আদেশপত্র প্রদর্শন করে প্রতিষ্ঠান হতে ছাড়পত্র নেয়া যাবে এবং নতুন কর্মস্থলে যোগদানপত্র দেখালে সংশ্লিষ্ট চাকুরীজীবীর স্মারকে বদলিকৃত কর্মস্থলে উপযুক্ত কোন প্রতিষ্ঠানে ভর্তি করে নেয়া যাবে। এক্ষেত্রে, কলেজ কর্তৃপক্ষকে এ ধরনের ভর্তিকৃত ছাত্র/ছাত্রী ভর্তির ১৫(পনের) দিনের মধ্যে রেজিস্ট্রেশন ফিসহ প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংশ্লিষ্ট শিক্ষা বোর্ডে জমা দিতে হবে
- ১৩। অধ্যক্ষের স্বাক্ষর গ্রহণপূর্বক প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও ব্যাংক ড্রাফটসহ আবেদনপত্রটি কলেজ শাখার কলেজ পরিদর্শক/সহকারী কলেজ পরিদর্শক এর নিকট হতে যাচাই করতে হবে। তারপর আবেদনপত্রটি হিসাব শাখায় জমা দিতে হবে
- ১৪। একই শহরের মধ্যে অবস্থিত কলেজে বদলীর কোন সুযোগ নেই
- ১৫। ০২ (দুই) কপি আবেদনপত্র দাখিল করতে হবে
- ১৬। নিয়মিত ছাত্র/ছাত্রীকে ছাড়পত্রের জন্য সুপারিশ করা যাবে
- ১৭। শিক্ষার্থী তার ছাড়পত্রের অনুমতি আদেশ বোর্ডের ওয়েবসাইট হতে সংগ্রহ করবে

কলেজ পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড
বরিশাল



মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড
বরিশাল

স্মারক নং- বশিবো/কলেজ/নিব:/

তারিখ:-----

প্রাপক : কলেজ পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড
বরিশাল

মাধ্যম : অধ্যক্ষ.....কলেজ/উচ্চমাধ্যমিক বিদ্যালয়

বিষয় : ভর্তি বাতিলের আবেদন

জনাব

বিনীত নিবেদন এই যে, আমি.....কলেজের/উচ্চমাধ্যমিক বিদ্যালয়ের একজন শিক্ষার্থী। নিম্নবর্ণিত কারণে আমি ভর্তি বাতিল করতে ইচ্ছুক। অনুগ্রহপূর্বক আমার নিবন্ধন রশিদ বাতিল করে ভর্তি বাতিলের আদেশদানে মর্জি হয়। ভর্তি বাতিলের ফিস বাবদ ২০০০ (দুই হাজার) টাকার ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার দাখিল করা হলো।

ব্যাংক ড্রাফট নং.....তারিখ.....সোনালী ব্যাংক.....
জেলার.....শাখা

আমার প্রয়োজনীয় তথ্য নিম্নে প্রদান করা হলো।

নাম-----শিক্ষার্থীর পূর্ণ স্বাক্ষর-----

পিতার নাম-----তারিখ-----

মাতার নাম-----

উচ্চমাধ্যমিক নিবন্ধন নম্বর (যদি থাকে)-----বর্তমান ঠিকানা-----

শিক্ষাবর্ষ-----শাখা-----প্রযত্নে-----

শ্রেণী-----শ্রেণী রোল-----গ্রাম-----ডাক-----

জেলা-----

ভর্তি বাতিলের কারণ:

অধ্যক্ষের সুপারিশ:

বিধি মোতাবেক আবেদনকারীর নিবন্ধন রশিদ ও ভর্তি বাতিল করার জন্য সুপারিশ করা গেল এবং একাডেমিক ট্রান্সক্রিপ্ট শিক্ষার্থীকে ফেরত দেয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।

অধ্যক্ষের পূর্ণ স্বাক্ষর
তারিখ ও সীলমোহর

শিক্ষার্থীর ০৩(তিন)টি নমুনা স্বাক্ষর অধ্যক্ষকে সত্যায়িত করতে হবে।

ক্র:নং নাম নমুনা স্বাক্ষর

১।

২।

৩।

পাসপোর্ট
সাইজের ছবি

উপরোক্ত আবেদন ও অধ্যক্ষের সুপারিশ বিবেচনা করে আবেদনকারীর নিবন্ধন রশিদ ও ভর্তি বাতিল করা হলো এবং মূল একাডেমিক ট্রান্সক্রিপ্ট প্রদান করা গেল/প্রদান করার অনুমতি দেয়া হলো।

কলেজ পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড
বরিশাল

অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনলিপি প্রেরিত হলো:

- ১। অধ্যক্ষ-----কলেজ/উচ্চমাধ্যমিক বিদ্যালয়
- ২। পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড, বরিশাল
- ৩। সিস্টেম এ্যানালিস্ট, বরিশাল শিক্ষাবোর্ড কম্পিউটার কেন্দ্র, বরিশাল
- ৪। সংশ্লিষ্ট শিক্ষার্থী-----
- ৫। সংরক্ষণ নথি

নির্দেশিকা অপর পৃষ্ঠায় দেখুন

ভর্তি বাতিল বিষয়ক গুরুত্বপূর্ণ শর্তাবলী

- ০১। তিন কপি আবেদনপত্র দাখিল করতে হবে। প্রতিটি আবেদন পত্রে অধ্যক্ষের মূল স্বাক্ষর ও সীল থাকতে হবে
- ০২। আবেদন পত্রের সাথে ভর্তি বাতিলের ফি বাবদ ২০০০/- (দুই হাজার) টাকার ডিডি/পে-অর্ডার সোনালী ব্যাংকের যে কোন শাখা থেকে করত: বোর্ডের সচিবের অনুকূলে সোনালী ব্যাংক কর্পোরেট শাখার বোর্ড ক্যাম্পাসে অবস্থিত ব্যাংক বুথে জমা করে জমা রশিদ ও আবেদনপত্র সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে
- ০৩। একাডেমিক ট্রান্সক্রিপ্ট (যদি বোর্ডে জমা থাকে) শিক্ষার্থী অথবা তার কোন নির্দেশিত ব্যক্তিকে হস্তান্তর করার প্রয়োজন হলে কলেজ অধ্যক্ষের নিকট থেকে পৃথক অনুমতি পত্র আনতে হবে, যাতে শিক্ষার্থী অথবা তার নির্দেশিত ব্যক্তির এক কপি ছবি ও নমুনা স্বাক্ষর অধ্যক্ষ দ্বারা সত্যায়িত থাকবে
- ০৪। উপযুক্ত কারণ দর্শানোর (যেমন উচ্চতর কোন প্রতিষ্ঠানে ভর্তির সুযোগ, চাকুরীজনিত কারণে) স্বপক্ষে কাগজপত্র অত্র বোর্ডে দাখিল করতে না পারলে প্রতি বছর ৩১ জানুয়ারির পূর্বে একাদশ শ্রেণীর শিক্ষার্থীর ভর্তি বাতিলের আবেদন গ্রহণযোগ্য হবে না
- ০৫। যে শিক্ষাবর্ষে ভর্তি বাতিল করা হবে সে শিক্ষাবর্ষে বোর্ডের অনুমতি ব্যতিরেকে অত্র বোর্ডের আওতাধীন অন্য কোন কলেজ/ উচ্চমাধ্যমিক বিদ্যালয়ে ভর্তি হতে পারবে না
- ০৬। সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের মূল প্যাডে অধ্যক্ষ কর্তৃক প্রত্যয়ন পত্র আনতে হবে
- ০৭। নিবন্ধন সম্পন্নকৃত শিক্ষার্থীদের ক্ষেত্রে তার মূল নিবন্ধন কার্ড জমা দিতে হবে

কলেজ পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড
বরিশাল



মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড
বরিশাল

স্মারক নং- বশিবো/কলেজ/নিব:/

তারিখ:-----

প্রাপক : কলেজ পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড
বরিশাল

মাধ্যম : অধ্যক্ষ.....কলেজ/উচ্চমাধ্যমিক বিদ্যালয়

বিষয় : ভর্তি বাতিলের আবেদন

জনাব

বিনীত নিবেদন এই যে, আমি.....কলেজের/উচ্চমাধ্যমিক বিদ্যালয়ের একজন শিক্ষার্থী। নিম্নবর্ণিত কারণে আমি ভর্তি বাতিল করতে ইচ্ছুক। অনুগ্রহপূর্বক আমার নিবন্ধন রশিদ বাতিল করে ভর্তি বাতিলের আদেশদানে মর্জি হয়। ভর্তি বাতিলের ফিস বাবদ ২০০০ (দুই হাজার) টাকার ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার দাখিল করা হলো।
ব্যাংক ড্রাফট নং.....তারিখ.....সোনালী ব্যাংক.....
জেলার.....শাখা

আমার প্রয়োজনীয় তথ্য নিম্নে প্রদান করা হলো।

নাম-----	শিক্ষার্থীর পূর্ণ স্বাক্ষর-----
পিতার নাম-----	তারিখ-----
মাতার নাম-----	
উচ্চমাধ্যমিক নিবন্ধন নম্বর (যদি থাকে)-----	বর্তমান ঠিকানা-----
শিক্ষাবর্ষ-----শাখা-----	প্রযত্নে-----
শ্রেণী-----শ্রেণী রোল-----	গ্রাম-----ডাক-----
	জেলা-----

ভর্তি বাতিলের কারণ:

অধ্যক্ষের সুপারিশ:

বিধি মোতাবেক আবেদনকারীর নিবন্ধন রশিদ ও ভর্তি বাতিল করার জন্য সুপারিশ করা গেল এবং একাডেমিক ট্রান্সক্রিপ্ট শিক্ষার্থীকে ফেরত দেয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।

অধ্যক্ষের পূর্ণ স্বাক্ষর
তারিখ ও সীলমোহর

শিক্ষার্থীর ০৩(তিন)টি নমুনা স্বাক্ষর অধ্যক্ষকে সত্যায়িত করতে হবে।

ক্র:নং নাম নমুনা স্বাক্ষর

১।

২।

৩।

পাসপোর্ট
সাইজের ছবি

উপরোক্ত আবেদন ও অধ্যক্ষের সুপারিশ বিবেচনা করে আবেদনকারীর নিবন্ধন রশিদ ও ভর্তি বাতিল করা হলো এবং মূল একাডেমিক ট্রান্সক্রিপ্ট প্রদান করা গেল/প্রদান করার অনুমতি দেয়া হলো।

কলেজ পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড
বরিশাল

অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনলিপি প্রেরিত হলো:

- ১। অধ্যক্ষ-----কলেজ/উচ্চমাধ্যমিক বিদ্যালয়
- ২। পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষাবোর্ড, বরিশাল
- ৩। সিস্টেম এ্যানালিস্ট, বরিশাল শিক্ষাবোর্ড কম্পিউটার কেন্দ্র, বরিশাল
- ৪। সংশ্লিষ্ট শিক্ষার্থী-----
- ৫। সংরক্ষণ নথি

নির্দেশিকা অপর পৃষ্ঠায় দেখুন